



COMUNE DI TADASUNI

Provincia di Oristano

Area Amministrativa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Determina n°. 25 Registro Generale n° 161 Data 05-08-2026	OGGETTO: Accertamento entrate riscosse per diritti carte d'identità elettroniche (CIE), impegno di spesa e contestuale liquidazione dei corrispettivi dovuti allo Stato e accertamento delle somme riversate dallo Stato. Trimestre Aprile - Giugno 2026.
---	--

CIG:

L'anno duemilaventisei, il giorno cinque del mese di agosto, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- ✓ Il Decreto del Sindaco n. 2 del 08.01.2026 esecutivo ai sensi di legge, con la quale è stata conferita alla Dott.ssa Manuela Cominu, la responsabilità dell'Area Amministrativa e Socio Culturale comprendente il Servizio Segreteria, Affari Generali, Demografici ed Elettorale, Servizio Sociale, Cultura, Pubblica Istruzione e Sport;
- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- ✓ la Legge di Bilancio 2026 n. 199 del 30.12.2025;
- ✓ il DUP per il triennio 2026/2028, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 23.12.2025;
- ✓ il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2026/2028, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 19 del 23.12.2025;

- ✓ il PEG 2026/2028 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.1 del 08/01/2026;
- ✓ il Rendiconto di gestione 2024 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 28/04/2025;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 08/08/2024;
- ✓ il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 27 del 03/04/2015;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 19 del 06/06/2018, con la quale sono stati definiti i diritti per l'emissione della Carta di Identità Elettronica (CIE) ed in particolare:

- € 16,79 (€ 13,76 più IVA ad aliquota vigente) a titolo di corrispettivo per il rilascio;
- € 5,16 o € 10,32 a titolo di diritto fisso (rispettivamente per il primo rilascio o rinnovo e per il duplicato in caso di smarrimento, deterioramento, furto);
- € 0,25 o € 0,29 a titolo di diritti di segreteria (rispettivamente per il primo rilascio o rinnovo e per il duplicato in caso di smarrimento, deterioramento, furto);

Considerato che il Comune di Tadasuni provvede dal 2018 a emettere le carte di identità nel nuovo modello elettronico;

Attestato che nei mesi di **aprile, maggio e giugno 2026**, sono state attivate presso il Ministero dell'Interno, con le dotazioni informatiche e il software messi a disposizione del Comune, le procedure per il rilascio di **n. 15 C.I.E.**, per le quali gli utenti richiedenti hanno versato al Comune la somma complessiva di **€ 333,00** mediante versamento **PagoPA** nel conto di Tesoreria Comunale;

Rilevato che occorre accertare e contestualmente incassare a favore del Comune di Tadasuni la somma di **€ 333,00** riversata nel conto di Tesoreria comunale, da ripartire nel modo seguente:

- a) **€ 251,85** sul Capitolo di Entrata 3004 **“Diritti per il rilascio delle carte di identità”**, codice 3.01.02.01.000 del Bilancio 2026/2028 (di competenza dello Stato e, pertanto, da riversare allo Stato mediante contestuale impegno e liquidazione di cui al prossimo punto 4 del presente dispositivo);
- b) **€ 77,40** sul Capitolo di Entrata 3002 **“Diritti di segreteria di totale pertinenza comunale”** codice 3.01.02.01.000, del bilancio 2026/2028, che restano nelle casse dell'Ente a titolo di diritto fisso e di segreteria per il rilascio delle carte d'Identità;

c) € 3,75 sul Capitolo di Entrata 3002 “**Diritti di segreteria di totale pertinenza comunale**” codice 3.01.02.01.000, del bilancio 2026/2028, che rimarranno nelle casse dell'Ente a titolo di diritti di segreteria;

Atteso di dover accertare la quota di € 10,50 (pari a € 0,70 per n. 15 CIE emesse nel periodo in oggetto), sul Capitolo di Entrata 3004 “**Diritti per il rilascio delle carte di identità**”, codice 3.01.02.01.000 del Bilancio 2026/2028, che sarà successivamente riversata dallo Stato al Comune ai sensi dell'articolo 7–vicies quater, comma 2, del Decreto Legge 7 del 2005);

Ritenuto, pertanto, sulla base dei dati di entrata effettivamente acquisti, di procedere all'accertamento delle somme riscosse per n. 15 carte di identità elettroniche (CIE), con contestuale liquidazione dei corrispettivi dovuti allo Stato, e all'accertamento delle somme che verranno riversate dallo Stato al Comune, annualità 2026;

Visto il Decreto Legislativo 118 del 2011, corretto e integrato dal decreto legislativo 126 del 10 agosto 2014, e in particolare il punto 3.8 dell'allegato 4/2 in cui si stabilisce che “*le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza...*”;

Considerato che secondo il regolamento che disciplina l'erogazione del servizio a seguito del versamento dei diritti per il rilascio o rinnovo delle carte d'identità, contemporaneamente viene predisposta l'idonea documentazione, pertanto la fase dell'accertamento, dell'imputazione contabile e della riscossione coincidono;

D E T E R M I N A

1. di dare atto, che sulla base di idonea documentazione predisposta dall'ufficio, la somma complessiva derivante dalle entrate riscosse per l'emissione di n. 15 carte di identità elettroniche (CIE) per il periodo dal **1° aprile 2026 al 30 giugno 2026** ammonta ad € 333,00 incassate mediante versamento **PagoPA** nel conto di Tesoreria Comunale;
2. di accertare e contestualmente incassare la somma di € 333,00 versata mediante versamento **PagoPA** nel conto di Tesoreria Comunale, ripartita nella modalità seguente:
 - a) € 251,85 sul Capitolo di Entrata 3004 “Diritti per il rilascio delle carte di identità”, codice 3.01.02.01.000 del Bilancio 2026/2028 (di competenza dello Stato e, pertanto, da riversare allo Stato mediante contestuale impegno e liquidazione di cui al prossimo punto 4 del presente dispositivo);
 - b) € 77,40 sul Capitolo di Entrata 3002 “Diritti di segreteria di totale pertinenza comunale” codice 3.01.02.01.000, del bilancio 2026/2028, che restano nelle casse dell'Ente a titolo di diritto fisso e di segreteria per il rilascio delle carte d'Identità;
 - c) € 3,75 sul Capitolo di Entrata 3002 “Diritti di segreteria di totale pertinenza comunale” codice 3.01.02.01.000, del bilancio 2026/2028, che rimarranno nelle casse dell'Ente a titolo di diritti di segreteria;

3. di accertare la quota di € **10,50** (pari a € 0,70 per n. 15 CIE emesse nel periodo in oggetto), sul Capitolo di Entrata 3004 **“Diritti per il rilascio delle carte di identità”**, codice 3.01.02.01.000 del Bilancio 2026/2028, che sarà successivamente riversata dallo Stato al Comune ai sensi dell’articolo 7–vicies quater, comma 2, del Decreto Legge 7 del 2005);

4. di impegnare la somma di € **251,85** (corrispondente all’accertamento del precedente **punto 2.a)** sul Capitolo 10170204/1 **“SPESE PER TRASFERIMENTO PROVENTI CARTE DI IDENTITA”** codice 01.07-1.04.01.01.001, del Bilancio 2026/2028, a favore del Ministero dell’Interno;

5. di liquidare la somma riscossa nel periodo **dal 1° aprile 2026 al 30 giugno 2026** per l’emissione di n. **15** carte di identità elettroniche (CIE), per un ammontare complessivo di € **251,85** a valere sull’impegno di spesa assunto con il presente atto e di procedere al versamento a favore del Ministero dell’Interno mediante accredito della suddetta somma nel C/C presso la Tesoreria di Roma succursale numero 348 al seguente IBAN:

IT12K0100003245BE00000003LU

Causale **“CAPO X CAPITOLO 3746 - Comune di Tadasuni - corrispettivo per rilascio di n. 15 carte d’identità elettroniche – periodo dal 1/04/2026 al 30/06/2026”**;

6. di approvare il prospetto riepilogativo per le entrate per le carte d’identità elettroniche (CIE) che, seppure non materialmente allegato, si intende parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Manuela Cominu

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)